



ID06 Standard

Definitioner, omfattning och ackrediteringsunderlag

Version	Datum	Gäller från	Sida
1.5	2017-06-01	2017-07-01	1 av 10



1 Inledning

ID06 AB utvecklar och förvaltar ett behörighetssystem, ID06 Systemet, vilket syftar till att försvåra svartarbete och övrig ekonomisk brottslighet samt att stärka den sunda konkurrensen. ID06 Systemet bygger på föranmälan, obligatorisk legitimationsplikt och närvaroredovisning och försvårar på så vis för obehöriga att vistas på en arbetsplats. ID06 Systemet kopplar samman ett organisationsnummer med en person.

Nedan ackrediteringsunderlag för ID06 Standard syftar till att beskriva de grundläggande krav som ID06 AB ställer på leverantörer för att kunna ansluta sig till ID06 Systemet. Det krävs vidare att ett särskilt avtal ingås med ID06 AB för att en leverantör ska kunna ansluta sig till ID06 Systemet, t.ex. för att leverera applikationsutrustning. För det fall ackrediteringsunderlaget skulle strida mot ett krav i avtalet, ska avtalets lydelse ha företräde.

1.1 Generell information

- Alla företag som uppfyller grundläggande lagkrav kan ansluta sig till ID06 Systemet.
- ID06 AB behandlar alla anslutna företag och leverantörer lika.
- Avgifter som ID06 AB debiterar, publiceras på ID06 AB:s hemsida.
- ID06 AB säljer inga produkter, exempelvis kort, personalliggare eller utbildningar.
- ID06 AB ackrediterar leverantörer som i sin tur säljer produkter och tjänster på en fri marknad.
- ID06 AB utvecklar och förvaltar ID06 Standarden samt tillhandahåller en säker IT-infrastruktur med hög tillgänglighet för sund konkurrens och säkra arbetsplatser.
- Företag eller myndigheter som upphandlar t.ex. tjänster väljer fritt bland ID06-ackrediterade leverantörer och gör upphandling i enlighet med företagets policy eller för myndigheten gällande regelverk.
- Gemensamma reglerna framgår av bilaga 7 *ID06 – Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och elektronisk personalliggare*.

2 Versionsförändringar

Version 1.5 är gällande version av ID06 Standard från och med 2017-06-01. Version 1.5 ersätter från och med 2017-06-01 tidigare versioner inkluderande i detta dokument refererande bilagor.

3 Ackrediteringsområden och omfattning

ID06 AB ackrediterar leverantörer inom nedanstående områden:

1. Ackrediterad kortämnesleverantör ID06, bilaga 3.
2. Ackrediterad kortleverantör ID06, bilaga 4.
3. Ackrediterad läsare och applikationsleverantör ID06, bilaga 5.

Man kan bli ackrediterad för ett enskilt område (1, 2 eller 3) eller för flera områden (1 till 3). Av ackrediteringsförbindelsen framgår respektive leverantörs ackrediteringsområde. Omfattningen av och de specifika villkoren för respektive ackreditering framgår av refererande ackrediteringsbilaga och avtal. Ackrediterad leverantör förbinder sig att till slutkund skriftligen intyga att levererade kortämnena, ID06-kort, läsare eller applikation fullt ut följer och fungerar inom ID06 Standard inklusive refererande dokument.



ID06

Leverantör som önskar bli ackrediterad, ska skriftligen ansöka om detta genom sända in ett enligt anvisningarna ifyllt exemplar av ackrediteringsförbindelsen, bilaga 2, till:

ID06 AB Att: Ackreditering Box 13 144 103 03 Stockholm

Leverantörer tilldelas vid ackreditering en kod enligt kapitel 6.4 *Kortnummer*. Koden används sedan som verifikat inom ID06.

För att en leverantör ska kunna ansluta sig till ID06 Systemet, ska härutöver ett särskilt avtal ingås med ID06 AB.

4 Logotyp och varumärke

ID06 som logotyp och varumärke ägs av ID06 AB och får endast användas av ackrediterade leverantörer efter skriftligt tillstånd och endast tillsammans med ackrediterade produkter.

5 Definition av ID06 Standard

5.1 Teknik i ID06-kort

Tekniken utgörs av ett kombinationskort innehållande två RFID-taggar tillsammans med magnetremsa enligt nedanstående.

RFID, tagg 1:

- Frekvens: 13.56 MHz eller HF.
- Standard: Mifare, ISO 14443 A (Mifare standard Card IC MF1 IC S50 Philips eller annat fullt ut kompatibelt fabrikat med Philips S50).
- Innehåll: En kilobyte.
- MAD-standard.
- Innehållsfördelning, enligt styckena 5.2 till 5.5 i ID06 Standard.

RFID, tagg 2:

- Frekvens: 125 KHz eller LF (EM4102 Microelectronic–Marin SA).
- Innehåll: Unikt serienummer bestående av fem bytes som läses rakt av med MSB först.
- Utläses decimalt eller hexadecimalt beroende på applikationen (användare eller programmerare).

Magnetremsa:

- Kortet ska utrustas med magnetremsa.
- Teknik: Hi-Co 2750oe.

Kortämne:

- Krav på kortämne framgår av ISO/IEC 7810:2003 och tekniskt innehåll enligt ovanstående specifikation.

Grafisk formgivning, teknisk specifikation och övriga krav på ID06-kort

- Framgår av bilaga 1.



5.2 Information i ID06-kortens Mifare-chip enligt MAD-standard

För att underlätta registrering av in- och utpassering på arbetsplatsen och för att säkerställa den personliga säkerheten, lagras all personlig information om kortinnehavaren i kortets Mifare-del. Informationen är skyddad mot otillbörlig läsning och skrivning genom användning av ID06-kodnycklar och spårbara lösenord. Fetmarkerad text i tabell 1 och 2 i kapitel 5.4 *Innehållsdeklaration enligt MAD* är obligatoriska uppgifter för ID06 Systemet.

5.3 MAD-standard, definitioner och förklaringar

Som standard har ID06-kort plats för en kilobyte information som fördelas i 16 sektorer med tre effektiva block med 16 bytes i vardera. Sammanlagt finns det plats för $16 \times 3 \times 16 = 768$ bytes information.

I sektor 0 läggs de unika AID som är specifika för ID06 Systemet, fem stycken. Dess plats(er) i sektor 0 pekar ut vilka övriga sektorer som ID06 Systemet använder sig av. Detta medför att ID06 Standard inte specificerar exakt var informationen ska ligga, utan *hur* den organiseras i de sektorer eller AID som ID06 Systemet använder sig av. Detta uppslagningssätt gör att andra applikationer kan samexistera på samma MAD-baserade kort.

5.4 Innehållsdeklaration enligt MAD

I tabell 1 och 2 specificeras innehållet i sektor 0 samt de sektorer och AID som ID06 Systemet använder.

Adjektiven "big-endian" och "little-endian" hänvisar till vilken bytes som är mest signifikant i multi-bytes datatyper och beskriver i vilken ordning en sekvens av bytes lagras i en dators minne. I ett big-endian system är det mest betydande värdet i sekvensen lagrat på den lägsta lagringsadressen.

Observera att en sträng kan uppta hela det angivna teckenutrymmet varvid det avslutande tecknet 0x00 inte behövs. Textsträngar ska kodas enligt ISO/IEC 8859-15:1999, en byte per tecken.

Tabell 1

Aktör som ansvarar för uppgifterna på kortet	Sektor	Block	Byte och datastruktur	Notering	Säkerhet och rättigheter
Kortchiptillverkare (Philips)	0	0	Mifare Manufacturer Block Innehåller ett unikt serienummer lagrat som ett 32 bitars ord (unsigned long) och checksumma (en byte). Uppgifterna läses som ett 32 bitars ord med ordningsföljden LSB på lägsta adress (little endian). Dessutom finns här information lagrad i samband med tillverkning av chip:et.		Endast läsning är möjligt.
Utgivaren: ID06 AB samt ackrediterad leverantör		1-3	Mifare Application Directory, MAD I enlighet med MAD-standard kan systemet genom att läsa i MAD (sektor 0) ta reda på vilka applikationer som finns lagrade på kortet. En applikation identifieras genom en unik identitet som förkortas AID.	ID06 använder sig endast av MAD.	Läsning: key A = 0xa0a1a2a3a4a5 (känd nyckel). Skrivning: key B = {KEY_ISSUER}.



Tabell 2

Aktör som ansvarar för uppgifterna på kortet	AID funktionsklusterkod/applikationskod	Block	Byte	Datastruktur	Säkerhet och rättigheter
Kort-tillverkaren	0x00/0x04	0-2		Kortinnehavare (Cardholder) Innehåller publika uppgifter om kortinnehavaren enligt rekommendation i MAD-standard. Uppgifterna lagras med RLC och avslutas med 0x00 enligt rekommendation. Applikationen innehåller: Efternamn, Förnamn.	Läsning: key A = 0xa0a1a2a3a4a5 (känd nyckel). Skrivning: key B = {KEY_CARDMAN}.
	0x51/0x89	0	0-1	Version Anger version på strukturer med data på ID06-kortet. Genom att läsa versionen kan framtida förändringar och eventuella utökningar samexistera med tidigare versioner. Uppgiften kodas som i två byte enligt <code>version.revision</code> . Utgåvan kodas med 1.5 d.v.s. 0x01 0x05.	Läsning: key A = {KEY_ID06USER}. Skrivning: key B = {KEY_CARDMAN}.
			2-15	Ledigt utrymme (14 bytes).	
		1	0-1	Landskod Avser landskod där företaget är registrerat, två bytes enligt ISO 3166. Se uppbyggnad av ett VAT-nummer.	
			2-15	Organisationsnummer Avser organisationsnummer på det företag där kortinnehavaren är anställd. Lagras som en sträng och avslutas med 0x00.	
		2	0-1	Nationalitet (inte vid svenskt personnummer) Lagras som sträng med längden två bytes enligt EU standard, t.ex. "DK". Strängen ska inte avslutas utan fortsätter med personnummer i nästa adress.	
			2-15	Personnummer Lagras som en sträng, t.ex. "19661224-1234" med en maxlängd på 14 bytes. För personnummer längre än 13 tecken skrivs endast de första 13 tecknen ut. Använd 0x00 som en filler. Se bilaga 8.	
	0x51/0x8a	0-2	0-47	Företagsnamn Avser namnet på det företag där kortinnehavaren är anställd. Uppgiften lagras som en sträng, längd 48 bytes, och avslutas med 0x00.	För landskoder: https://www.riksgalden.se/globalassets/dokument/sve/pm/riksgaldsspar/landskoder-riksgalden.pdf
	0x51/0x8b	0	0-7	LF serienummer Uppgiften lagras som ett 64 bitars ord, unsigned long long, med ordningsföljden MSB på lägsta adress, big endian eller network byte order. EM4102-kortets 40 bitar motsvarar de minst signifikanta bitarna i det 64 bitars ordet motsvarande bytes 3 till 7 av byte 0 till 7.	
			8-15	Giltighetstid Avser tiden som ID06-kortet är giltigt. Uppgiften sparas som en sträng i formatet YYYYMMDD, t.ex. "20071231", med längden åtta bytes. Strängen avslutas inte med 0x00.	



ID06

		1	0-15	Kortnummer Enligt strukturen ID-0606-083631 som lagras som alfanumerisk sträng vilken avslutas med 0x00.	
		2	0-15		
Företaget	0x51/0x8c	0-1	0-15	<u>Aktuella utbildningskoder</u> Lagras som strängar vilka separeras med kommatecken och avslutas med 0x00. Utbildningskoderna utgörs av en tvåställig textsträng, totalt 32 tecken.	Läsning: key A = {KEY_ID06USER}. Skrivning: key B = {KEY_COMPANY}. Ändra rättigheter: key B = {KEY_COMPANY}. Företaget ska ändra key B till egen hemlig nyckel. Korttillverkaren skapar applikationerna på kortet och initierar med 0x00 värden och sätter upp säkerhetsstrukturen med nycklar etc.
		2	0-15	<u>Anhörigs telefonnummer 2</u> Innehåller uppgift med telefonnummer till närmast anhörig. Strängen avslutas med 0x00.	
	0x51/0x8d	0	0-15	<u>Eget mobilnummer 1</u> Innehåller uppgift med telefonnummer till privat mobiltelefon. Strängen avslutas med 0x00.	
		1	0-15	<u>Närmast anhörig</u> Innehåller namn på närmast anhörig. Strängen avslutas med 0x00, totalt 28 tecken.	
		2	0-11		
			12-15	PIN-kod Möjlighet till lagring av fyrställig eller längre personlig kod som tilldelas av företaget. Personliga koder hanteras normalt av ett centralt system och är då åtkomliga "on-line". Lokal åtkomst i "off-line" kan behövas för vissa driftfall. Uppgiften lagras som ett 32 bitars ord, unsigned long, med ordningsföljden MSB på lägsta adress, big endian eller network byte order. Rekommendationen är att formatera talet decimalt med föregående nollutfyllnad och att använda de minst signifikanta fyra siffrorna med ordningsföljden MSB till LSB.	
Ackrediterad leverantör	TBD-cc/TBD-ac4xx	0-2	<u>System- och anläggningsspecifika uppgifter</u> Systemleverantören kan registrera sig för att erhålla en egen unik AID. Systemleverantören kan här skriva och läsa systemspecifika uppgifter. Applikationen måste registreras på kortet i MAD av utgivaren eller genom auktorisation av denne. Ackrediterad leverantör behöver tillgång till {KEY_ISSUER} för att kunna lägga in sin applikation på kortet (första gången). Applikationen är inte nödvändig för att uppnå grundfunktioner i ID06. Ackrediterad leverantör är själv ansvarig för att rekvirera ett AID från Mifare Standardisation Group.	Användning av dessa nycklar är ackrediterad leverantörs beslut.	



5.5 Nycklar för åtkomst och skrivning av uppgifter på kortet

Läsning och skrivning av uppgifter samt ändring av nycklar på Mifare-chip:et skyddas av nycklar med en längd om 48 bitar vardera. Relevanta nycklar erhålls efter tecknande av ett sekretessavtal med ID06 AB. ID06 Systemet tillämpar en modell där key A används för läsrättigheter till samtliga uppgifter som rymms inom applikationen. Key B används på samma sätt för skrivrättigheter. Följande nycklar behöver hanteras inom verksamheter i anslutning till ID06 Systemet:

- **KEY_ISSUER**
 - Används för att göra förändringar i MAD, t.ex. att lägga till en ny applikation på kortet.
- **KEY_ID06USER**
 - Används för att läsa samtliga ID06-uppgifter på kortet.
- **KEY_CARDMAN**
 - Används av kortleverantör för att skriva uppgifter på kortet. Nyckeln väljs fritt av ackrediterad kortleverantör. Om det finns anledning att i efterhand ändra de uppgifter som kortleverantör svarar för så kan detta ske med användning av vald nyckel.
- **KEY_COMPANY**
 - Används av företaget för att skriva uppgifter samt att uppdatera skrivnyckel key B för att förhindra andra företag från att ändra uppgifter. Nyckeln erhålls från ID06 AB efter godkänd ackreditering av leverantören och infogas i dennes administrativa ID06 System. En ny företagsspecifik nyckel ska distribueras med den applikation från ackrediterad leverantör som används för att administrera ID06 Systemet. Nyckelserier för levererade system kan väljas fritt av ackrediterad leverantör men ska vara unikt för respektive företag och anläggning. Det är ackrediterad leverantörs ansvar att föra en förteckning över och säkerställa skyddet av levererade system med tillhörande unika nycklar.

5.6 Läsare och applikationslösningar

Läsare inom ID06 Systemet ska stödja ID06-kort med alternativ för kombinationsläsare och magnetremsa. Läsarens utförande ska tydligt framgå av leverantörens specifikation. Läsare och applikationer ska:

- Fungera såväl on-line som off-line.
- Uppfylla de krav och tekniska specifikationer som framgår av bilaga 5.

Utskrifter från avläsning av ID06-kort ska förses med ett skrivskydd och omfatta uppgifter som följs av bilaga 7. Informationen i ID06 Systemets elektroniska personalliggare ska endast kunna ses av ID06-ansvarig. Med ID06-ansvarig avses den individ(er) som för den elektroniska personalliggaren på arbetsplatsen. ID06-ansvarig måste bekräfta begärd utskrift eller klartextinformation med ett spårbart lösenord. All personlig information som överförs inom systemet ska krypteras och endast kunna läsas i klartext av den som fått behörighet för detta enligt ovan.

6 Kortsäkerhet

6.1 Visuell säkerhet av ID06-kort

ID06-kort förses med de obligatoriska uppgifter som framgår enligt bilaga 1. Ackrediterad leverantör får i samband med ackrediteringen tillgång till det skyddade tryckunderlaget avseende korttillverkning av ID06 AB.



6.2 Avläsningssäkerhet av ID06-kort

HF-delen (Mifare): Genom sina inbyggda säkerhetsdelar ges användarna en hög säkerhet som lämpar sig väl för t.ex. lagring av personuppgifter och passerkontroll till stationära kontor eller särskilt känsliga utrymmen.

LF-delen (EM): Saknar automatiskt inbyggda säkerhetsdelar och lämpar sig därför till mindre känsliga delar såsom allmänt tillträde till arbetsplatsen och andra delar av en arbetsplats där säkerhetsnivåerna är måttliga. LF-delen används med fördel, beroende av det längre läsavståndet, till daglig in- och utpassering enligt bilaga 7.

6.3 Unicitet av ID06-kort

Såväl LF- och HF-delen ska kunna kommunicera det unika kortnumret. På HF-delen läggs därför även LF-numret in så att en LF-läsare kan användas för daglig in- och utpassering.

6.4 Kortnummer

Varje kort förses med ett unikt kortnummer enligt följande struktur ID-0606-083631 där:

- Tecken 1 till 2 anger ackrediteringskod för respektive leverantör.
- Tecken 3 till 6 anger utfärdande år och månad.
- Tecken 7 till 12 anger löpnummer på utfärdade kort från respektive leverantör.

Den tvåstelliga bokstavskoden jämte relevant kodnyckel för MAD tilldelas ackrediterad leverantör av ID06 AB. Endast detta kortnummer åberopas när ett kort rapporteras som saknat eller upphittat samt behöver återkallas eller spärras.

6.5 Utfärdande av korträttigheter

För att ge t.ex. en underleverantör rättigheter ska ID06-ansvarig, enligt kapitel 5.6 *Läsare och applikationslösningar*, använda det egna kortet som inloggningsverifikat.

6.6 Tillåtna ID06 kortämnes- och kortleverantörer

ID06 AB ackrediterar aktuella kortämnesleverantör och förser dessa med underlag för tillverkning av korten enligt bilaga 1. Kortämnesleverantör levererar sedan kort för personifiering till ackrediterad kortleverantör som har egen tryckmöjlighet inklusive programmeringsmöjligheter, alternativt tillhandahåller tjänsten för att kunna tillverka personifierade kort med uppgiftsinlämning via t.ex. ett webbgränssnitt. Företag ska ha rätt att begränsa vilka som får tillverka deras kort och vilka som de vill tillverka kort åt.

Även leverantörer av läsare och applikationer ska ackrediteras av ID06 AB enligt kapitel 3 *Ackrediteringsområden och omfattning*.

6.7 PIN-kod

Eftersom ID06-korten ska kunna användas på olika arbetsplatser utan koppling till varandra måste hanteringen av den personliga PIN-koden noga beaktas så att kortinnehavaren, genom behörig person, kan tilldelas lokala rättigheter på arbetsplatserna.

7 Register och spärrlista

7.1 Registrering av ID06-kort

Ackrediterad kortleverantör ska registrera varje levererat ID06-kort till ID06 AB:s centrala servrar. Beskrivning av detta finns i API för kortleverantörer.



8 Grafisk profil av ID06-kort

Grafisk formgivning och övriga uppgifter avseende ID06-kort framgår av bilaga 1.

9 Beställning av ID06-kort från ackrediterad leverantör

Beställning av ID06-kort från företag till ackrediterad kortleverantör ska ske skriftligt och genom behörig firmatecknare. Leverans av kort till kund ska ske genom att de skickas till den adress som företaget har registrerat.

Vid beställning av ID06-kort ska ackrediterad kortleverantör säkerställa att processer upprättas för:

- Att kunna logga in på webbaserad beställningslista.
- Att kunna använda det egna ID06-kortet, eventuell PIN-kod, i läsaren som kommer att finnas hos användarna.
- Skapa skriftliga rutiner som säkerställer att det är behörig firmatecknare, eller av denne dedikerad ansvarig person, som beställer korten och kontrollera att anmält organisationsnummer stämmer med bolagsnamnet.

10 Säkerhet

Ackrediterad leverantör ska vidta sådana tekniska och organisatoriska åtgärder som rimligen kan krävas för att hindra obehörigt tillträde till eller spridning av information. Det innebär bland annat att applikationsleverantören ska upprätthålla en hög och tillförlitlig säkerhetsnivå i sin verksamhet, med beaktande av de rimliga tekniska möjligheter som finns, samt följa de anvisningar och instruktioner som anges från tid till annan på www.ID06.se. Detta innebär nedanstående och vad som i övrigt anges i refererande bilagor och avtal.

Ackrediterad leverantör ska, via en funktion med spårbara lösenord, säkerställa att skrivskydd, kryptering och behörighetskrav för åtkomst och hantering av de uppgifter och loggar som följer av ID06-kort och dagliga in- och utpasseringsdata via läsare samt därtill anslutna applikationer, uppfyller de krav som följer av vid var tid gällande lagstiftning. All personlig information som lagras, hanteras och överförs inom ID06 Systemet ska krypteras och endast kunna läsas i klartext av den som fått behörighet för det. Behörighet ges till den eller dem personer som, enligt bilaga 7, ska föra den elektroniska personalliggaren.

Ackrediterad leverantör ska vidare säkerställa att uppgifter inom ID06 Systemet, som exempelvis loggar från dagliga in- och utpasseringar, inte i efterhand kan förvanskas eller ändras.

Ackrediterad leverantör ska förvara erhållna ID06-nycklar på ett sådant sätt att de inte kan komma tredje man tillhanda.

Vid behandling av personuppgifter under ingånget avtal ska ID06 AB anses vara personuppgiftsansvarig, och leverantör personuppgiftsbiträde enligt tillämplig personuppgiftslagstiftning. Med tillämplig personuppgiftslagstiftning avses personuppgiftslagen (1998:204) fram till den 25 maj 2018 och därefter dataskyddsförordningen 2016/679 (GDPR). Ackrediterad leverantör ska i leveransförhållande med kund eller samarbetspartner vid relevans upprätta ett så kallat "Personuppgiftsbiträdesavtal" i enlighet med tillämplig personuppgiftslagstiftning.

I samband med utkwitteringen av ID06-kort ska varje individ få informationsmaterial som klart och tydligt beskriver behandlingen av personuppgifter i ID06 Systemet. I detta informationsmaterial ska syfte och mål med ID06 framgå tillsammans med den enskilda individens rätt till registerutdrag samt hur detta utdrag kan



fås. ID06 Standard bilaga 6, beskriver hur en sådan kvittens och information till enskild individ kan tillgodoses.

11 Brister i hantering av ID06 Systemet

ID06 AB lägger stor vikt vid att leverantör verkar för att ID06 Systemet används på ett korrekt sätt och för avsett ändamål. Om leverantören agerar, eller underlåter att agera, och sådant agerande, eller underlåtenhet, motverkar ID06 Systemet kan detta leda till att leverantören utestängs från ID06 Systemet t.ex. genom blockering eller att avtal sägs upp. Härvid kommer det exempelvis beaktas om leverantören:

- Motverkar ID06 AB:s syften med ID06 Systemet.
- Bedriver verksamhet i strid med gällande lagstiftning eller är föremål för myndighetsutredning om lagöverträdelse.
- Inte erlagt årlig avgift som fastställs av ID06 AB.
- Inte besvarar skriftlig korrespondens från ID06 AB.
- Inte hör sammat anmärkning vid ID06 AB:s kontrollverksamhet eller underlåtit att vidtaga de åtgärder som föreslagits.
- Använder ID06 AB:s varumärke i strid mot ID06 Standard med refererande dokument.
- Levererar produkter i strid med ID06 Standard med refererande dokument.
- Marknadsför icke-ackrediterade produkter för ID06 Systemet.
- Samarbetar med icke ackrediterade partners inom områden som regleras av ackrediteringsomfattningen.
- Brister i säkerhet och hantering av personuppgifter.
- Följer inte upprättade avtal med slutkunder.

Om en ansökan om ackreditering inte leder till att avtal ingås, eller att avtal sägs upp, ska eventuell ackrediteringsförbindelse och övrigt material som erhållits från ID06 AB återsändas utan dröjsmål.

ID06 AB ger fortlöpande information kring aktuella ackrediteringar på www.ID06.se.

12 Förteckning över tillhörande bilagor

Bilaga 1: ID06-kort.

Bilaga 2: ID06 Ackrediteringsförbindelse.

Bilaga 3: ID06 Kortämnesleverantör.

Bilaga 4: ID06 Kortleverantör.

Bilaga 5: ID06 Läsare och applikationsleverantör.

Bilaga 6: ID06 Kortkvittens och information till enskild individ.

Bilaga 7: ID06 - Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och elektronisk personalliggare.

Bilaga 8: Information om identifiering av individer och ID06-kort för tredjelandetsmedborgare och de med LMA-kort.